

# STATUTEN

Heden, de zes en twintigste maart negentienhonderd negentig, verscheen voor mij, Meester Gerrit Ernst Hendrik ter Braak, notaris ter standplaats Dirksland:

De heer JOHAN HENDRIK GAASENBEEK, ondernemer, wonende te Nieuwe Tonge, gemeente Middelharnis, Europaplein 1, postcode 3244 BB, volgens zijn verklaring geboren te Ridderkerk op achtentwintig maart negentienhonderd zeven en veertig, ten deze handelende voor zich en als lasthebber van:

1. De heer ARIE JAN DE LANGE, slager, wonende te Zoutelande, gemeente Valkenisse Duinweg 3, postcode 4374 EA, geboren te Schoonhoven op een en twintig mei negentienhonderd vier en veertig, en

2. De heer M. VISSER, administrateur, wonende te Oudendoorn, Julianastraat 30, postcode 3227 AL, geboren te Oudendoorn op vijf en twintig januari negentienhonderd zes en veertig, als respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmeester en alzo tezamen vormende het dagelijks bestuur van de te Goedereede gevestigde volledige rechtspersoonlijkheid bezittende vereniging: "BOOTVISVERENIGING 'ZUID-WEST NEDERLAND'", en als zodanig deze vereniging conform het bepaalde in artikel 12 lid 2 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende en handelende ter uitvoering van het besluit van-, en na verkregen machtiging door de algemene ledenvergadering genomen in haar vergadering gehouden te Ouddorp op twee februari negentienhonderd negentig van welk besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van de betreffende vergadering, welk uittreksel aan deze akte is gehecht.

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde:

- dat bij akte dertien januari negentienhonderd negen en zeventig voor de destijds te Middelharnis standplaats hebbende notaris J.W. Hempenius is opgericht de vereniging "Zeehengelsportvereniging Zuid-West Nederland, gevestigd te Goedereede;

- dat de statuten van voornoemde vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte zeventien juni negentienhonderd vijf en tachtig verleden voor de te Middelharnis standplaats hebbende notaris Meester C.N. Schuring, bij welke statuten wijziging onder meer de naam is gewijzigd in: Bootvisvereniging "Zuid-West Nederland";

- dat de algemene ledenvergadering van voornoemde vereniging in haar vergadering van twee februari negentienhonderd en negentig heeft besloten, na daartoe opgeroepen zijnde met inachtneming van de wettelijke en statutaire voorschriften, tot wijziging van de statuten van de vereniging;

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde thans te willen overgaan tot de wijziging van de statuten van vermelde vereniging en deze thans gewijzigd vast te stellen als volgt:

## NAAM, ZETEL EN DUUR.

### Artikel 1.

De vereniging draagt de naam:

BOOTVISVERENIGING "ZUID-WEST NEDERLAND".

Zij is gevestigd te Goedereede.

Zij wordt in de statuten genoemd: de vereniging.

Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.

## DOEL.

### Artikel 2.

Het doel van de vereniging is:

- Het bevorderen van de zeehengelsport als sportieve recreatie.
- Het bevorderen van de veiligheid van het vissen op zee.
- In het algemeen behartigen van de belangen van de zeesportvissers en in het bijzonder van de bij de vereniging aangesloten leden.

## MIDDELEN.

### Artikel 3.

De vereniging tracht dit doel, hetzij zelfstandig, hetzij in samenwerking met andere hengelsportverenigingen, hetzij door samenwerking bij en in samenwerking met overkoepelende federaties en organisaties, te bereiken door:

- Het ten behoeve van haar leden kopen, huren of op andere wijze, hetzij met of zonder lasten, aanvaarden van terreinen, opstallen en van middelen die de beoefening van de zeehengelsport kunnen bevorderen.
- Te streven naar wettelijke regelingen en overheidsmaatregelen, waarbij de belangen van de zeehengelsport worden gewaarborgd.
- Het bevorderen, in stand houden en verbeteren van een milieu, dat aan de beoefening van de zeesportvisserij zoveel mogelijk kansen biedt.
- Alle andere wettige middelen die het in artikel 2 gestelde doel kunnen bevorderen.

## LEDEN.

### Artikel 4.

De vereniging kent:

- Ere-leden,
- leden,
- leden van verdienste,
- begunstigers.

## ERE-LEDEN EN LEDEN VAN VERDIENSTE.

### Artikel 5.

De vereniging kent ere-leden en leden van verdienste. Ere-leden en leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die vanwege hun verdiensten voor de vereniging en/of de zeehengelsport in het algemeen door de ledenvergadering tot ere-lid, respectievelijk lid van verdienste worden benoemd. Zij hebben het recht alle ledenvergaderingen bij te wonen. Leden van verdienste hebben alle uit artikel 7 voortvloeiende rechten en verplichtingen. Ere-leden hebben dit eveneens met uitzondering van financiële verplichtingen.

## LEDEN EN LIDMAATSCHAP.

### Artikel 6.

- Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die de leeftijd van vijftien jaar hebben bereikt of zullen bereiken in het jaar waarin zij zich voor het lidmaatschap aanmelden.

# STATUTEN

2. De aanmelding van het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij het bestuur door middel van een, bij het secretariaat van de vereniging te verkrijgen aanmeldingsformulier. Het aanmeldingsformulier van een minderjarige dient te worden meegetekend door diens wettelijke vertegenwoordiger(s).
3. Het bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap binnen een maand na ontvangst van het aanmeldingsformulier. Bij toelating tot het lidmaatschap ontvangt het lid een lidmaatschapsbewijs/vergunning. Bij niet toelating geeft het bestuur de aanvrager van het lidmaatschap schriftelijk bericht daarvan.
4. Bij niet toelating tot het lidmaatschap staat de aanvrager binnen één maand na ontvangst van voormelde schriftelijke kennisgeving, vermeldende de redenen, welke tot weigering van de toelating hebben geleid en vermeldende de mogelijkheid van beroep tegen die beslissing, schriftelijk beroep open op de commissie van beroep als vermeld in artikel 16. De commissie van beroep beslist in hoogste instantie omtrent het ingestelde beroep binnen zes weken na ontvangst door het bestuur van het beroepsschrift en kan alsnog tot toelating besluiten, in welk geval de betrokkene een lidmaatschapsbewijs/vergunning ontvangt. De aanvrager wordt ten spoedigste van het besluit van de commissie schriftelijk in kennis gesteld.

## RECHTEN EN PLICHTEN DER LEDEN.

### Artikel 7.

Het lidmaatschap geeft de leden het recht:

- a. Deel te nemen aan ledenvergaderingen.
- b. Gebruik te maken van de faciliteiten die aan het bezit van het lidmaatschap zijn verbonden.
- c. Deel te nemen aan eventueel door de vereniging georganiseerde wedstrijden.

## BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP.

### Artikel 8.

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. Overlijden van een lid.
- b. Opzegging van het lidmaatschap volgens de in het huishoudelijk reglement voorgeschreven wijze.
- c. Ontzetting op een in het huishoudelijk reglement te bepalen wijze, wegens het niet voldoen aan geldelijke verplichtingen jegens de vereniging.
- d. Roiement door de ledenvergadering of ontzetting door het bestuur, de roiements-kommissie als bedoeld in artikel 16 gehoord hebbende; een en ander overigens te bepalen bij huishoudelijk reglement.

## BEGUNSTIGERS.

### Artikel 9.

Begunstigers zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die zich tegenover de vereniging hebben verbonden tot een periodieke bijdrage in geld, goederen of diensten zonder daarvoor een tegenprestatie te verlangen. De minimum bijdrage in geld wordt van tijd tot tijd vastgesteld door het bestuur. Begunstigers hebben geen

andere rechten dan hen bij de statuten toegekend.

## BESTUUR.

### Artikel 10.

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit:

- a. Een voorzitter;
  - b. Een secretaris, en
  - c. Een penningmeester,
- die tezamen het dagelijks bestuur vormen en een door het zittende bestuur vast te stellen even aantal bestuursleden, het gehele bestuur te kiezen door de ledenvergadering.

De ledenvergadering wijst uit de bestuursleden, op voorstel van het bestuur een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

### Artikel 11.

Bestuursleden kunnen tussentijds door de ledenvergadering van hun functie worden ontheven, een en ander zoals ik het huishoudelijk reglement vast te stellen.

## BEVOEGDHEID BESTUUR/VERTEGENWOORDIGING.

### Artikel 12.

1. Het bestuur is na verkregen toestemming van de ledenvergadering bevoegd overeenkomsten aan te gaan tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, dan wel overeenkomsten te sluiten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld aan een derde verbindt.
2. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door drie leden van het bestuur, waarvan tenminste twee leden deel uit maken van het dagelijks bestuur.

## VERENIGINGSJAAR.

### Artikel 13.

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

## VERGADERINGEN.

### Artikel 14.

1. Onderscheiden worden:
  - A. Ledenvergaderingen, te weten:
    - a. De algemene ledenvergadering (ook wel: algemene vergadering).
    - b. De bijzondere ledenvergadering.
  - B. Bestuursvergaderingen, te weten:
    - a. Vergaderingen van het bestuur en,
    - b. Vergaderingen van het dagelijks bestuur.
2. Jaarlijks, uiterlijk in mei, wordt de algemene ledenvergadering gehouden, in welke vergadering ondermeer aan de orde dient te komen:
  - a. Verslag van het afgelopen verenigingsjaar.
  - b. Behandeling en vaststelling van de jaarstukken van het afgelopen verenigingsjaar, alsmede een financieel overzicht van dat jaar.
  - c. De behandeling en vaststelling van de begroting van het komende verenigingsjaar.

# STATUTEN

- d. Eventuele verkiezing van bestuursleden en/of leden van de financiële commissie.
3. Bijzondere ledenvergaderingen kunnen worden vastgesteld door het bestuur, eventueel nadat één/tiende gedeelte van de leden om de bijeenroeping van een dergelijke vergadering heeft verzocht.
4. Oproeping voor een ledenvergadering geschiedt schriftelijk tenminste één maand voor de datum van die vergadering, onder vermelding van de agenda, een en ander zoals nader vast te stellen bij het huishoudelijk reglement.

## BESLUITVORMING EN STEMRECHT.

### Artikel 15.

1. De besluitvorming in de ledenvergadering geschiedt, tenzij elders in deze statuten anders vermeld, met gewone meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen gebeurt dat in de regel schriftelijk.
2. Elk lid heeft één stem.

## KOMMISSIES.

### Artikel 16.

1. Het bestuur kan vaste- en commissies ad hoc instellen ter voorbereiding of ter uitvoering van een bijzondere taak. De leden van deze commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur.
2. Commissies werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
3. Het huishoudelijk reglement kan bepalingen bevatten inzake de samenstelling, taken en bevoegdheden van de commissies. Voorzover de samenstelling, taken en bevoegdheden van de commissies niet in het huishoudelijk reglement nader is bepaald, is het bestuur bevoegd, samenstelling, taken en bevoegdheden van de commissies vast te stellen.

## KONTRIBUTIE.

### Artikel 17.

De financiële middelen van de vereniging bestaan naast alle overige baten uit een contributie verschuldigd door de leden enzovoorts waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de ledenvergadering.

## JAARSTUKKEN.

### Artikel 18.

1. Per één en dertig december van elk jaar worden de boeken van de vereniging afgesloten. Daarna, vóór de algemene ledenvergadering als bedoeld in artikel 14, worden een balans en een rekening van baten en lasten opgemaakt. Het bestuur biedt deze stukken aan de algemene ledenvergadering ter vaststelling aan.
2. De goedkeuring van de stukken door de algemene ledenvergadering strekt tot volledige décharge van de leden van het bestuur voor het beleid over het betreffende jaar en verleent acquit en décharge aan de penningmeester.
3. De wijze van controle der jaarstukken wordt bij huishoudelijk reglement vastgesteld.

## HUISHOUELIJK REGLEMENT.

### Artikel 19.

De vereniging stelt een huishoudelijk reglement vast, waarvan de bepalingen niet in strijd mogen zijn met de statuten.

## AANSPRAKELIJKHEID.

### Artikel 20.

De vereniging aanvaardt, behoudens aansprakelijkheid ingevolge de wet geen aansprakelijkheid voor ongevallen of letsels van welke aard ook aan één of meer leden overkomen, of door schade aan eigendommen van leden door diefstal, verlies, beschadiging of op andere wijze. Alle geschillen, de belangen van de vereniging rakende of betreffende, worden voorzover in deze statuten en reglementen niet anders is bepaald door het bestuur, al of niet na advies van een daartoe speciaal te formeren commissie, beslecht met recht van beroep op de ledenvergadering. In alle gevallen deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur behoudens zijn verantwoordelijkheid tegenover de ledenvergadering.

## ONTBINDING.

### Artikel 21.

Bij ontbinding of opheffing van de vereniging wordt door de ledenvergadering beschikt over de rechten en eigendommen van de vereniging, echter zodanig dat die rechten en eigendommen nimmer in partikulier bezit kunnen komen.

## STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING.

### Artikel 22.

1. Besluit tot opheffing of ontbinding of statutenwijziging van de vereniging kan slechts door een ledenvergadering worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een daarvoor bijeengeroepen vergadering waarin tenminste tien procent (10%) van het aantal leden aanwezig is.
2. De uitnodiging voor een dergelijke vergadering moet een volledige omschrijving en toelichting van het voorstel bevatten.
3. Indien in dergelijke vergaderingen niet het vereiste aantal leden aanwezig is, wordt binnen dertig (30) dagen na de eerste vergadering een volgende vergadering gehouden waarin het besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden, doch met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Het besluit houdt in de bestemming van het liquidatie-saldo het welk zoveel mogelijk dient te worden besteed overeenkomstig het doel der vereniging.
4. Het voorstel tot opheffing of ontbinding kan slechts worden genomen door het bestuur, indien tenminste twee/derde deel van de zittinghebbende bestuursleden voor het voorstel heeft gestemd. Het voorstel moet binnen zestig (60) dagen in een algemene ledenvergadering worden behandeld.
5. Deze statuten kunnen worden gewijzigd op voorstel

# STATUTEN

van het bestuur of van tenminste één/derde van het aantal leden van het bestuur alsmede op voorstel van drie gewone leden.

6. De statutenwijziging is pas van kracht vanaf het moment dat de notariële akte van statutenwijziging is gepasseerd.

Van de lastgeving aan de comparant blijkt uit twee onderhandse akten van volmacht, welke na voorech-  
erkenning overeenkomstig de wet aan deze akte zijn  
gehecht. Voor de tenuitvoerlegging van deze akte en  
dus ook voor de fiscale en gerechtelijke tenuit-  
voerlegging verklaarden partijen woon-  
plaats te kiezen ten kantore van de nota-  
ris, bewaarder dezer minuut-akte.

De comparant is mij, notaris, bekend.  
WAARVAN AKTE IN MINUUT.



Gedaan en verleden te Middelharnis, op de datum  
in het hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke op-  
gave van de inhoud van deze akte aan de comparant  
heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te  
hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing  
daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte  
na beperkte voorlezing door de comparant en mij,  
notaris, ondertekend.

J.H. Gaasenbeek,

G.E.H. ter Braak.

VOOR AFSCHRIFT:

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

## BEGRIJSBEPALINGEN.

### Artikel 1.

In dit huishoudelijk reglement wordt tenzij anders ver-  
meld, aan navolgende woorden en termen de hieron-  
der aangegeven betekenis gehecht.

### **Bootvisvereniging:**

De rechtspersoonlijkheid bezittende vereniging ge-  
naamd: BOOTVISVERENIGING "ZUID-WEST NEDER-  
LAND", gevestigd te Goedereede.

### **Statuten:**

De statuten van de vereniging.

### **Huishoudelijk reglement:**

Het huishoudelijk reglement van de vereniging.

### **Lid:**

Een lid van de vereniging.

### **Het bestuur:**

Het bestuur van de vereniging.

## AANVANG LIDMAATSCHAP.

### Artikel 2.

Het lidmaatschap vangt aan op de dag dat het betref-  
fende verzoek van het aspirant-lid is ingewilligd, tenzij  
anders bepaald. Bij toetreding is kontributie verschul-  
digd over de periode vanaf de aanmelding tot het einde  
van het lopende kalenderjaar.

## EINDE LIDMAATSCHAP.

### Artikel 3.

1. **Opzegging door een lid geschiedt schriftelijk.**  
**Opzegging dient te geschieden vóór 1 decem-  
ber.**

2. Ontzetting van een lid geschiedt van rechtswege  
indien het lid ook na aanmaning en wel binnen 14  
dagen na deze aanmaning niet voldoet aan zijn/  
haar verplichtingen jegens de vereniging.

Na ontzetting kan een lid wederom lid worden van  
de vereniging na een besluit daaromtrent van het  
bestuur en wel onder door het bestuur vast te stellen  
voorwaarden.

## ROYEMENT \*\*\* SCHORSING \*\*\* ONTZECCING.

### Artikel 4.

1. Royement geschiedt door het besluit van de leden-  
vergadering, echter niet nadat de in artikel 16 van  
dit reglement bedoelde royementskommissie advies  
heeft uitgebracht.  
Royement of ontzetting kan voorafgegaan worden  
door schorsing van een lid, welke schorsing plaats  
vindt door het bestuur van de vereniging nadat de  
royementskommissie advies heeft uitgebracht.
2. Reden voor royement, schorsing of ontzetting zijn:
  - a. Het in strijd handelen met of niet naleving van  
de statuten en het huishoudelijk reglement van  
de vereniging dan wel het niet naleven van de  
verenigingsbesluiten.
  - b. Het ernstig schaden van de belangen van de  
zeesportvisserij of van de vereniging.
3. Een voorstel tot royement of ontzetting wordt door  
het bestuur gedaan en wordt aan het betrokken lid  
onverwijld bij aangetekend schrijven medegedeeld,  
waarbij tevens de reden van het voorstel tot  
royement wordt bekend gemaakt.

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

4. Geroyeerde leden verliezen alle rechten van het lidmaatschap voortvloeiende, doch behouden gedurende het lopende verenigingsjaar de verplichtingen.

Leden aan wie ontzegging is aangezegd verliezen de rechten uit het lidmaatschap voortvloeiende, doch behouden gedurende de ontzegging de financiële verplichtingen.

Ontzegging geschiedt als een vergrijp niet voldoende is voor roeyement en vindt plaats voor maximaal 2 jaar, minimaal 1 jaar.

5. Indien zich met betrekking tot een lid zodanige ernstige omstandigheden voordoen die, ingevolge het hiervoor bepaalde, aanleiding zouden zijn tot roeyement en het belang van deze maatregelen, naar het oordeel van het bestuur tot het nemen van onmiddellijke maatregelen noodzaakt, kan een lid door een besluit van het bestuur met onmiddellijke ingang worden geschorst.

Van deze schorsing wordt het lid onverwijld mededeling gedaan bij aangetekend schrijven.

Het lid heeft het recht zich bij het bestuur schriftelijk tegen het schorsingsbesluit te verdedigen, zulks uiterlijk binnen één maand na kennisgeving.

6. Geschorste leden verliezen hun rechten uit het lidmaatschap voortvloeiende, doch behouden hun verplichtingen.

Wanneer de redenen tot schorsing zijn opgeheven, wordt de schorsing door het bestuur opgeheven. De schorsing blijft niet langer van kracht dan het tijdstip waarop reglementair de eerstvolgende ledenvergadering dient te worden gehouden, op welke vergadering een beslissing over het wel of niet roeyen van het desbetreffende lid dient te worden genomen.

Na verloop van dit tijdvak is de schorsing van rechtswege opgeheven. Indien zich geen nieuw (rechts-) feit voordoet, kan een lid niet om dezelfde reden opnieuw worden geschorst.

7. Op de eerste ledenvergadering na het tijdstip van schorsing, kan het geschorste lid, wanneer de schorsing niet is opgeheven, door het bestuur voor roeyement worden voorgedragen.
8. Geschorste leden kunnen overeenkomstig de bepalingen van de vereniging als lid worden aanvaard, indien zij aan alle uit het eerdere lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen hebben voldaan. Geroyeerde leden kunnen alleen na een besluit van de ledenvergadering opnieuw als lid van de vereniging worden toegelaten.

## BESTUURS- EN KOMMISSIELEDEN.

### Artikel 5.

1. Bestuurs- en commissieleden kunnen slechts natuurlijke personen zijn die de achttienjarige leeftijd hebben bereikt.

Kandidaatstelling voor de voorziening van de vacature van bestuurs- en commissie leden kan geschieden op voordracht van het bestuur van de vereniging

of op voordracht van een lid. De kandidaten voor de vervulling van de bestuurs- en commissievacatures moeten zich voor de verkiezing bereid verklaren een dergelijke functie te bekleden. Mochten zij op de vergadering waarin de benoeming aan de orde wordt gesteld niet aanwezig zijn dan zullen zij tevoren schriftelijk hun bereidstelling kenbaar gemaakt dienen te hebben.

Verkiezing van dagelijkse bestuursleden kan uitsluitend plaatsvinden in een vergadering waarin de kandidaten voor de vervulling van de vacature aanwezig zijn.

2. De leden van commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur.

Het bestuur zal in elke commissie vertegenwoordigd zijn door tenminste één bestuurslid, daartoe in de betreffende commissie door het bestuur te benoemen.

Kommissieleden worden benoemd, met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 17 van het huishoudelijk reglement, voor een periode van drie jaar.

3. In een commissie worden de taken en functies van de commissieleden in onderling overleg verdeeld. Zij stellen in onderling overleg een rooster voor periodiek optreden op. Bestuurs- en commissieleden moeten lid zijn van de vereniging.

## BESTUUR.

### Artikel 6.

1. De samenstelling van het bestuur wordt elk jaar op 1 juli aan de leden medegedeeld.
2. De taak van het bestuur is in het bijzonder:
  - a. De controle op de naleving van de statuten, reglementen en verenigingsbepalingen.
  - b. Het doen vertegenwoordigen van de vereniging in aktie, overleg en overkoepelende lichamen, voor zover zich bewegende op het terrein van de vereniging.
  - c. Het vaststellen van de datum van de algemene ledenvergadering en het bepalen van de agenda.
3. Leden van het bestuur kunnen door de ledenvergadering uit hun functie worden ontzet. Een gemotiveerd voorstel hiertoe kan gedaan worden door tenminste drie leden en is aangenomen als de meerderheid van de ledenvergadering hiermee instemt. Een dergelijk voorstel kan alleen gedaan om een zelfde reden als waarom volgens het huishoudelijk reglement een lid van de vereniging kan worden geschorst of geroyeerd.

Uit hun functie ontzette bestuursleden verliezen hun recht deel te nemen aan vergaderingen van het bestuur casu quo de commissie waarin zij eventueel als bestuurslid zijn gekozen.

4. Het bepaalde in lid 3 is evenzeer van toepassing op de commissieleden.

### Artikel 7.

1. De werkzaamheden van de bestuursleden

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

zijn als volgt verdeeld:

a. De voorzitter.

De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het bestuur, alsmede de ledenvergaderingen.

Hij zorgt in het bijzonder voor de uitvoering van de door de ledenvergaderingen genomen besluiten.

Hij tekent na goedkeuring de notulen van de vergaderingen, van de ledenvergaderingen en van de bestuursvergaderingen, samen met de secretaris.

Hij vertegenwoordigt de vereniging in overkoepelende lichamen en overheidsinstanties, maar kan dit geheel of gedeeltelijk delegeren aan andere bestuursleden. Als vertegenwoordiger van het bestuur heeft hij toegang tot alle vergaderingen, behalve tot de vergadering van de commissie die benoemd zou zijn een onderzoek naar zijn beleid te doen.

b. De plaatsvervangend voorzitter.

De plaatsvervangend voorzitter assisteert zonedig de voorzitter bij diens werkzaamheden en treedt bij ontstentenis als zijn vervanger op.

c. De secretaris.

De secretaris is verantwoordelijk voor het contact tussen bestuur en leden, voor het goed functioneren van de reglementair gevormde commissies, voor de zorgvuldige voorbereiding van bestuurs- en ledenvergaderingen.

Hij is verantwoordelijk voor de notulering van de vergaderingen en tekent, na goedkeuring de notulen samen met de voorzitter.

Het archief van een commissie en van de secretaris is eigendom van de vereniging en kan zonder opgaa van redenen door het bestuur worden opgevraagd.

d. De plaatsvervangend secretaris.

De plaatsvervangend secretaris assisteert zonedig de secretaris bij diens werkzaamheden en treedt bij ontstentenis als zijn vervanger op.

e. De penningmeester.

De penningmeester is verantwoordelijk voor het goede beheer van de verenigingsfinanciën. Hij tekent op het lidmaatschapsbewijs voor de ontvangst van de kontributie.

Hij verzorgt na afloop van het boekjaar de balans, de rekening van verlies en winst, alsmede de begroting.

Hij bewaakt de begroting en stelt het bestuur bij elke dreigende overschrijding hiervan direkt op de hoogte. Hij tekent samen met de secretaris of voorzitter alle bank en girocheques, respectievelijk overschrijvingen, die ter betaling uitgaan, voorzover deze betalingen een belang van vijfduizend (f 5.000,-) te boven gaat.

Hij draagt er zorg voor dat de kontante kasmiddelen het limiet, door het bestuur vast te stellen,

niet overschrijden.

De administratie kan zonedig zonder opgave van redenen door het bestuur bij de penningmeester worden opgevraagd.

f. De plaatsvervangend penningmeester.

De plaatsvervangend penningmeester assisteert zonedig de penningmeester bij diens werkzaamheden en treedt bij diens ontstentenis als zijn plaatsvervanger op.

g. Het bestuurslid.

Het bestuurslid wordt belast met de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van een bepaalde verenigingstaak.

Eventueel al hij optreden als voorzitter van een bepaalde commissie.

2. Bij ontstentenis van een bestuurslid, wordt door het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aangewezen, voorzover daar reglementair niet op een andere wijze in is voorzien. Wanneer een bestuurslid langer dan zes maanden is verhinderd zijn functie te vervullen wordt zijn mandaat vervallen verklaard. Indien de verhindering een gevolg is van ziekte, heeft het bestuur het recht deze termijn te verlenen tot twaalf maanden.

## Artikel 8.

1. Bestuurslid is men voor maximaal drie jaar. Na afloop van deze termijn is men weer herbenoembaar.
2. Bestuursvergaderingen worden tenminste vier maal per jaar gehouden. Oproepingen geschieden schriftelijk, tenminste één week van tevoren, onder vermelding van de agenda. Eventueel daarbij behorende bijlagen dienen op dezelfde termijn in het bezit van de bestuursleden te zijn.
3. Voor het nemen van een besluit in een bestuursvergadering wordt de aanwezigheid van tenminste vijftig procent (50%) van de bestuursleden vereist, tenzij het nemen terzake van dezelfde aangelegenheid reeds éénmaal wegens onvoltalligheid van de vergadering moest worden uitgesteld. In spoedeisende gevallen wordt door het dagelijks bestuur een beslissing genomen, voorzover geen onherroepelijke wettelijke verbintenissen worden aangegaan. In de eerstvolgende bestuursvergadering dient van het besluit door de voorzitter mededeling te worden gedaan.
4. Bestuursleden die bij reglementair aftredende leeftijd van 80 jaar hebben overschreden zijn niet herkiebaar.
5. Stemmen over personen geschiedt in de regel schriftelijk, over zaken in de regel mondeling. Bij staken van de stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen. Elk bestuurslid heeft één stem. Besluiten worden met de gewone meerderheid van stemmen genomen.
6. Bestuursleden hebben het recht om staande de ver-

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

gadering agendapunten in te brengen, mits met toestemming van de voorzitter.

Ordevoorstellen mogen ten allen tijden worden ingebracht.

## LEDENVERGADERINGEN \*\*\* OPROEP

### Artikel 9.

1. Oproepingen voor ledenvergaderingen geschieden schriftelijk, uiterlijk één maand van tevoren, vergezeld van de agenda van de vergadering. Bijbehorende bijlagen dienen uiterlijk veertien dagen van te voren in het bezit te zijn van de leden.
2. Leden hebben het recht agendapunten ter behandeling in deze vergadering, schriftelijk bij de secretaris in te dienen. Dergelijke agendapunten dienen uiterlijk twee weken vóór de vergadering in het bezit te zijn van de secretaris.
3. In de ledenvergaderingen kunnen uitsluitend beslissingen worden genomen ten aanzien van de geagendeerde punten. In spoedeisende gevallen kan een vergadering, mits hiertoe door twee/derde deel van de aanwezige leden wordt besloten, agendapunten toevoegen. De voorzitter bepaalt op welk moment de vergadering de aldus ingelaste agendapunten zal behandelen.

## ORDE VAN DE VERGADERING.

### Artikel 10.

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging, met inachtneming van artikel 3 en artikel 4, alsmede de begunstigers. Over toelating tot de ledenvergadering van anderen beslist de voorzitter van de vergadering.
2. In de vergadering wordt derhalve door de voorzitter het woord gevoerd door de leden, alsmede, met toestemming van de voorzitter van de vereniging, door anderen.
3. Besluiten worden genomen en verkiezingen geschieden bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de statuten of het huishoudelijk reglement anders is bepaald.
4. Stemmen over zaken geschiedt in de regel mondeling, over personen in de regel schriftelijk. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen tellen niet mee. Aan een schriftelijke stemming gaat de benoeming van een stembureau van drie leden vooraf.
5. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

## VERGADERINGEN VAN BESTUUR, KOMMISSIES EN LEDENVERGADERINGEN.

### Artikel 11.

1. De vergaderingen van alle bestuurlijke organen van de vereniging worden geleid door een voorzitter. Deze is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken op de vergadering en voor het democratisch verloop ervan. Hij dient zich zoveel mogelijk te houden aan de agenda van de vergadering en er voor te zorgen dat elk lid voldoende gelegenheid krijgt

zijn mening te zeggen.

De voorzitter is niet verplicht een lid méér dan 3 maal het woord te verlenen over hetzelfde onderwerp.

De voorzitter heeft het recht een spreker het woord te ontnemen indien deze buiten de orde van de vergadering gaat.

Hij is in deze gerechtigd een lid dat de orde verstoort, het verder bijwonen van de vergadering te ontzeggen.

Hij kan zonodig de vergadering verdagen of schorsen. Indien de voorzitter meent dat aan een bepaald vraagstuk voldoende aandacht is besteed, kan hij de discussie sluiten en overgaan tot stemming casu quo bespreking van het volgende agendapunt.

2. De secretaris is verantwoordelijk voor de notulering van de vergadering, voor de korrespondentie en het beheer van het archief.
3. Commissie- en bestuursleden zijn ten aanzien van aan hen voor intern getoonde gegevens tot geheimhouding verplicht.

## GELDMIDDELEN.

### Artikel 12.

Het jaarlijkse bedrag van de contributie wordt vastgesteld door de ledenvergadering. Contributie dient jaarlijks voldaan te worden vóór 1 maart.

## FINANCIËLE JAARSTUKKEN.

### Artikel 13.

1. Financiële jaarstukken worden gecontroleerd door een door de vereniging hiervoor in te stellen financiële commissie en tevens, indien mogelijk, door een registeraccountant, welke beiden onafhankelijk van elkaar van hun bevinding een verslag opmaken.
2. Het bestuur biedt de stukken met vorengenoemde verslagen aan de leden ter vaststelling aan.

## SCHENKINGEN.

### Artikel 14.

Schenken kunnen door de vereniging alleen met toestemming van de ledenvergadering worden aanvaard.

## VERGOEDINGEN.

### Artikel 15.

De ledenvergadering kan besluiten aan leden van het bestuur van de vereniging een bedrag per jaar te vergoeden voor de aan de vervulling van de functie onvermijdelijk verbonden kosten.

## SCHORSING- EN ROYEMENTSKOMMISSIE.

### Artikel 16.

1. Deze commissie bestaat uit vijf commissieleden en twee plaatsvervangende leden.
2. Een aftredend lid van de commissie blijft, onder voorbehoud dat zijn aftreden niet het gevolg is van een besluit als in artikel 3 lid 2 en artikel 4 lid 2 bedoeld, zijn taak in een lopende zaak vervullen totdat terzake een beslissing is genomen.

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

3. De taak van de commissie is het behandelen van rapporten met betrekking tot overtredingen van leden en niet-leden alsmede het uitbrengen van een gemotiveerd advies aan het bestuur over een voor nemen tot roeyement.

De commissie kan besluiten tot vrijspraak, sepot, schuldigverklaring zonder oplegging van een straf, waarschuwing, schorsing met een proeftijd, ontzegging van de mogelijkheid lid van de vereniging te zijn voor de duur van een maximum van vier en twintig maanden, voorstel tot roeyement.

Zij legt geen straf op en brengt geen advies uit dan nadat zij het betrokken lid van de vereniging gehoord of daartoe heeft uitgenodigd en dit lid, ook na ingebrekestelling, hieraan geen gehoor heeft gegeven.

Een advies brengt zij uit binnen twee maanden na ontvangst van het verzoek om advies uit te brengen.

4. Elke beslissing wordt onverminderd het hierna vermelde door de voltallige commissie genomen, met dien verstande, dat de leden van de commissie die rechtstreeks of zijdelings bij een overtreding (kunnen) zijn betrokken ten aanzien van de beslissing inzake de voorgenomen behandeling daaraan niet zullen deelnemen.

In dat geval neemt een plaatsvervangend lid zijn plaats in. Geen beslissing kan worden genomen als om vorengenoemde redenen minder dan vier leden kunnen beslissen. Het bestuur zal in zulk geval dienen te voorzien.

5. De voorzitter of bij diens ontstentenis, de vice-voorzitter stelt in overleg met de overige commissieleden de datum vast voor de behandeling van de overtreding en leidt de bijeenkomsten van de commissie. De behandeling is niet openbaar.
6. De gemotiveerde beslissing wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie en bevat de namen van de leden van de commissie die aan de stemming over de uitspraak hebben deelgenomen.
7. Een beslissing wordt bij meerderheid van stemmen genomen.
8. De commissie is bevoegd inzake te vorderen van alle bescheiden welke op de te behandelen zaak betrekking hebben en personen voor het verstrek-

ken van inlichtingen op te roepen; eventueel kan dit door middel van schriftelijke verklaringen op te maken. De commissieleden zijn inzake de verkregen gegevens geheimhouding verplicht.

9. De uitspraak van de commissie is vormvrij en is uitgebreid geargumenteed.

De uitspraak is een openbaar advies aan het bestuur.

## FINANCIËLE KOMMISSIE

### Artikel 17.

1. De commissie bestaat uit drie leden en twee plaatsvervangende leden. De commissie komt minstens 2 maal per jaar bijeen ter controle van de administratie, meer in het bijzonder van de financiële administratie en daarmee verband houdende zaken.
2. De benoeming van de leden van de commissie geschiedt voor de termijn van één jaar, aftredende leden zijn niet terstond herkiesbaar.
3. De commissie is bevoegd alle boeken, bescheiden en geldmiddelen voor de controle op te vorderen.
4. De commissie brengt aan de ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
5. Indien de commissie niet met algemene stemmen tot goedkeuring van het financieel beleid of beheer kan besluiten, dient de commissie aan de voorzitter van de vereniging een vergadering met het bestuur te vragen. In deze vergadering, die op korte termijn dient te worden bijeengeroepen, worden de bezwaren van de commissie besproken, alvorens de commissie verslag aan de ledenvergadering uitbrengt.

## WEDSTRIJDKOMMISSIE

### Artikel 18.

1. Deze commissie bestaat uit tenminste drie leden en heeft tot taak het (doen) organiseren van wedstrijden.
2. De commissie vergadert zo dikwijls als zij dit nodig acht.

## WIJZIGING VAN DIT REGLEMENT.

### Artikel 19.

Wijzigingen van dit reglement kunnen geschieden op voorstel van het bestuur of van tenminste één/derde van het aantal leden van het bestuur.

\*\*\*\*



Betaling van het lidmaatschap betekent automatisch dat u zich akkoord verklaart met de statuten en het huishoudelijk reglement zoals hiervoor bepaald.